

Formation Script-E Initiation

Formation d'initiation à ScriptE, logiciel professionnel permettant aux scriptes de dématérialiser leurs outils de travail, assurant la prise en main globale du scénario depuis la préparation au tournage d'un film, jusqu'à la gestion des continuités, plans et rapports.

DATES du 04/11/2019 au 08/11/2019 -

DURÉE TOTALE 5J / 35H

MODALITES D'ORGANISATION Formation présentielle, en nos locaux, 13 rue Desargues, 75011 Paris.

HORAIRES 10h-13h puis 14h-18h

NOMBRE DE PARTICIPANTS 6 maximum

PARTICIPANTS Scriptes de fiction, scriptes de flux, réalisateurs, monteurs, toute personne s'intéressant à l'évolution des méthodes de travail des scriptes.

NIVEAU REQUIS Une expérience à la mise en scène ou du montage est préférable, niveau débutant ou avancé.

VALIDATION DES ACQUIS Contrôle continu tout au long de la formation, exercé par le formateur et supervisé par la responsable pédagogique. Délivrance d'un Certificat de Validation des Acquis de Formation.

MOYENS TECHNIQUES 5 stagiaires maximum. Un iPad avec ScriptE fourni, si le scripte n'est pas équipé

MOYENS ET MODALITES PEDAGOGIQUES Une salle de formation avec tableau blanc, un poste informatique pour chaque apprenant, un poste informatique vidéo-projeté pour les formateurs, avec accès internet et imprimante partagée. Alternance de séquences théoriques et d'exercices d'application réelle. Les exercices sont réalisés sous la supervision des formateurs, dans une logique d'apprentissage des compétences et d'autonomie progressive des apprenants. Des exercices plus longs et synthétiques permettent de reprendre un ensemble de compétences dans des cas pratiques types des métiers et compétences concernés, et s'assurer de leur acquisition par les apprenants.

SUPPORT DE COURS Un mémo sur ScriptE

FORMATEURS Professionnel en activité, expert reconnu dans son domaine, animant régulièrement des formations.

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Ce stage de formation « ScriptE » de cinq jours s'adresse aux scriptes de fiction en activité désirant dématérialiser leurs outils de travail et apprendre le fonctionnement d'une application professionnelle en français sur iPad.

- Se familiariser avec l'iPad, son ergonomie, en assurer la protection et la sauvegarde des données.
- Importer le scénario dans ScriptE, gestion des versions.
- Mode scénario : dépouiller les séquences, établir minutage et continuité, diffuser à l'équipe.
- Mode production : générer les plans dans une séquence, assurer la prise de notes et les commentaires d'une prise, modifier le texte
- Gérer ses photos raccords, les lier aux plans.
- Comptabiliser les séquences débutées, complétées et exclues.

- Générer et diffuser les rapports montage, production, etc.
- Travail d'équipe : synchronisation du projet tandem (modes *assistant* et *2^eéquipe*).

Aurore Moutier, scripte de fiction cinéma et télévision, formatrice.

CONTENU COMPLET DE LA FORMATION

Jour 1 : Prise en main

Présentations : Présentation du formateur et des stagiaires, précision des attentes de chacun selon l'expérience professionnelle et le niveau de familiarité avec les outils numériques.

Prise en main : Présentation de la tablette, ergonomie, maniement selon les diverses conditions de tournage, gestion de la batterie, coques et protections, sauvegarde des données.

Paramétrages : Apprendre à paramétrer le logiciel pour en personnaliser les options, de la nomenclature des plans à l'appréciation des prises.

Survol : Présentation générale de ScriptE, organisation des données, mode séquentiel du scénario, mode journalier du tournage. Explication des rapports générés.

Paramétrages de l'application pour personnaliser les options, de la nomenclature des plans à l'appréciation des prises.

Reformater/Importer : Préparation du fichier scénario à importer dans ScriptE. Reformater son scénario de Word à Final Draft ou de Word à PDF. Importation dans ScriptE. Exercice pratique.

Jour 2 : Partage et analyse du projet type

Dépouillement : Partage d'un projet type afin de comprendre en détails le fonctionnement du « Mode scénario ». Dépouillement automatisé du minutage des séquences (à réviser), des 1/8èmes de pages, des personnages et des présences comédiens (à compléter). Saisie des données « chronologie » (Jour continuité, date, jour semaine, heure).

Rapports préparation : Export et diffusion des rapports (continuité, minutage, notes raccords, notes lecture) à l'équipe. Export Excel optionnel de la continuité.

Production : Analyse du projet type pour comprendre en détails le fonctionnement du « Mode production ». Liste des participants et des destinataires. Gestion des cartes son et image. Saisie des horaires de la journée. Préparation du premier plan dans une séquence du scénario. Saisie des infos caméra, description et lignage du plan. Démarrage du plan : saisie des notes raccords et des commentaires de la prise, cerclage. Gestion des photos raccords. Comptabilité des séquences débutées, complétées, exclues.

Rapports tournage : Export et diffusion des rapports de travail (rapports montage, production, scénario final, etc.)

Jour 3 : Travail pratique : création d'un projet et préparation d'un scénario court

Lecture d'un scénario de court métrage. Établir le minutage et la continuité des quelques séquences.

Création d'un projet maître en vue d'importer le scénario. Liste des personnages et des destinataires.

Importation : Vérification de la mise en forme du scénario à importer de Final Draft ou PDF. Importation du scénario.

Dépouillement : Formation des binômes scripte et assistant, création d'un projet navette pour répartir le travail de préparation. Minutage et continuité des séquences, notes raccords et notes de lecture. Synchronisation des projets navette et maître.

Versions : Suivi des nouvelles versions du scénario à importer. Vérification des numéros de pages.

Rapports : Prévisualisation, correction, enregistrement et export de la continuité et du minutage en PDF. Diffusion des rapports par mail, iTunes, Airdrop ou Dropbox. Export de la continuité en format Excel.

Jour 4 : Travail pratique : gestions des plans et tournage d'un scénario court

Plans : Formation d'un binôme scriptes (1^{re} et 2^e équipe) par séquence. Tournage en dispositif léger de trois séquences. Création des plans en conditions réelles, prise de notes raccords et appréciation/cerclage des prises.

Importation d'une nouvelle version du scénario en cours de tournage. Reprise plateau.

Photos raccords. Importation et/ou capture des photos raccords dans ScriptE et association aux prises correspondantes.

Synchronisation des dossiers maître (1^{re} équipe) et navette (2^e équipe).

Jour 5 : Rapports, photos et bilan de formation

Rapports : Export, corrections et diffusions des rapports de la journée de tournage. Rapport production, rapport montage, pages lignées et miroir du scénario, scénario final, etc.

Photos et Apps externes : Aperçu des Apps utiles facilitant la gestion des photos, la conversion des formats, le calcul de la durée et des 1/8èmes de pages, etc.

Bilan : Méthodologie. Conseil sur la manière d'adapter ScriptE à la méthode de travail de chacun. Personnalisation de l'outil. Bilan de formation.